

## Doporučená základní pravidla prezentace

- první snímek = úvodní, kdo, kdy, kde, zaujmout, naladit
- poslední snímek = zdroje, norma ISO-690, [www.citace.com](http://www.citace.com), pak poděkování

### design:

- každý snímek podnadpis – hlavní téma v zápatí/záhlaví
- stejné rozložení grafika/text
- stejný typ písma, bez podtržení, minimálně tučné, kurzíva
- bez volných prostor
- grafika zarovnaná pod sebou/vedle sebe a upravená velikost v externím editoru
- kontrast – přehnat (projekce ubere 30%)
- tmavší pozadí, pastelové barvy – zachovat čitelnost
- objekty ve stejném stylu – např. šipky vodorovně
- používat typografická pravidla

### efekty:

- nezdržují, nerozptylují
- stejné na přechod snímků po celou dobu
- stejné efekty pro objekty na snímku
- grafika jako první na snímku

### slovní projev:

- připravený, spisovný
- provázat snímky, jako nepřerušovaná četba z knihy mezi listy
- řečnické otázky, příprava na odpovědi

### obsah:

- nečíst obsah snímku
- pouze heslovitě, kromě definic
- číselné informace určitě na snímku

### Prezentace

- nejsou jen poskládaný text do PowerPointu společně s notoricky známou šablonou,
- není ani text přečtený z připraveného papíru, profesionální řečník pamatuje nejen na obsah své práce, ale i na rétoriku, neverbální vyjadřování, kontakt s posluchači a humor.

Naučte se prezentovat na úrovni!