

Pokyn ředitele školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů

Vnitřní předpis gymnázia č.j.: Gymoza 816/2019, VP/2019/26

V Pardubicích 2. 10. 2019

Zpracováno podle vyhlášky č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů včetně poslední změny provedené vyhláškou č. 57/2010 Sb. s účinností dnem 1.4.2010

Článek I

Postup dozorujícího pedagoga, stane-li se úraz žáka

1. Zjistit poranění, popř. ho konzultovat se zdravotníkem školy.
2. Zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři.
3. Informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy.
4. Oznamit skutečnost zákonným zástupcům žáka, požádat je o převzetí dítěte.
5. Provést zápis do agendy Úrazy v IS školy.
6. Informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem a spolupracovat v případě uplatnění požadavku na náhradu újmy s TU, resp. ŘŠ.
7. V případě sepsání Záznamu o úrazu vyplní i „Doplňující popis události“ na disku N: ve složce Dokumenty školy\Úrazy\Pro dozorujícího pedagoga (je to needitovatelné pdf...)

Článek II

Postup TU zraněného žáka

1. Ve spolupráci s dozorujícím pedagogem zjistí zájem žáka/zákonného zástupce o náhradu újmy, resp. pokud žák chybí ve výuce 2 a více dní, oznámí dozorujícímu pedagogovi nutnost sepsat Záznam o úrazu s ŘŠ.
2. Poskytne zákonnému zástupci/zletilému žákovi formuláře na disku N: ve složce Dokumenty školy\Úrazy\Pro poškozeného (Uplatnění požadavku na náhradu újmy pro zákonného zástupce a Hodnocené bolestného pro registrujícího lékaře; jsou to needitovatelné pdf...)
3. Pomůže zákonnému zástupci s hlavičkou formuláře „Uplatnění požadavku na náhradu újmy“ – kdy, kde, komu se úraz stal – z agendy Úrazy – stačí poslat zprávu v IS školy.
4. Vyplněné a podepsané formuláře od zákonného zástupce („Uplatnění požadavku na náhradu újmy“ a „Hodnocení bolestného“) v písemné podobě předá ŘŠ.

Článek III

Postup zákonného zástupce (zletilého žáka) při uplatnění požadavku na náhradu újmy

1. Vzneše nárok na náhradu újmy (ústně přes žáka, ...)
2. Od TU obdrží zmiňované formuláře, které ve svém zájmu vyplní, resp. předá registrujícímu lékaři žáka k vyplnění.
3. Vyplněné formuláře předá v písemné podobě zpět TU.

Článek IV

Postup ŘŠ při hlášení / odškodnění úrazu

1. Sepisuje spolu s dozorujícím pedagogem Záznam o úrazu
2. Odesílá Záznam o úrazu do systému Inspis ČŠI
3. Eviduje úraz v aplikaci Respect OnLine
4. Procesuje vyplněné formuláře od dozorujícího pedagoga a zák. zástupce v Respect Online.
5. Aktualizuje Záznam o úrazu v systému Inspis ČŠI

Článek V Kniha úrazů

(1) V knize úrazů se evidují všechny úrazy dětí, žáků a studentů (dále jen "úraz"), ke kterým došlo při činnostech uvedených v § 29 odst. 2 školského zákona, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola nebo školské zařízení o úrazu dozví.

(2) V knize úrazů se uvede

- a) pořadové číslo úrazu,
- b) jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození zraněného,
- c) popis úrazu,
- d) popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události,
- e) zda a kým byl úraz ošetřen,
- f) podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů,
- g) další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.

(3) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu.

Článek VI Záznam o úrazu

(1) Záznam o úrazu škola nebo školské zařízení vyhotovuje, jde-li o

- a) úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta (dále jen "žák") ve škole nebo školském zařízení zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo
- b) smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.

(2) Záznam o úrazu se vyhotoví na formuláři, jehož vzor je uveden v příloze k této vyhlášce.

(3) Na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo orgánu uvedeného v § 4 škola nebo školské zařízení bezodkladně vyhotoví záznam i o úrazu, který není uveden v odstavci 1.

(4) Škola nebo školské zařízení vyhotoví o úrazu, který není uveden v odstavci 1, záznam, pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem.

(5) Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola nebo školské zařízení zletilému žákovi, v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.

(6) Škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu aktualizuje záznam o úrazu

- a) pokud byla poskytnuta náhrada za bolest nebo náhrada za ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, nebo
- b) v případě smrtelného úrazu, pokud k úmrtí došlo po vyhotovení záznamu o úrazu.

Článek VII Hlášení úrazu

(1) O úrazu nezletilého žáka podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci.

(2) Nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky.

(3) O úrazu podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola nebo školské zařízení pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola nebo školské zařízení má takové pojištění sjednáno.

(4) Škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu podá hlášení o úrazu podle § 2 odst. 1 a 4 také příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, popřípadě příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, pokud k úrazu došlo při praktickém vyučování žáků středních škol nebo praktické přípravě studentů vyšších odborných škol.

Článek 7 Zasílání záznamu o úrazu

(1) Záznam o úrazu podle § 2 odst. 1 písm. a) a odst. 4 zasílá škola nebo školské zařízení za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce,
a) zdravotní pojišťovně žáka a
b) České školní inspekci. (*nabývá účinnosti dnem 1. května 2010*)

(2) Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola nebo školské zařízení do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle § 3 nebo aktualizaci záznamu podle § 2 odst. 6 písm. b)

a) zřizovateli,
b) zdravotní pojišťovně žáka,
c) České školní inspekci (*nabývá účinnosti dnem 1. května 2010*) a
d) místně příslušnému útvaru Policie České republiky.

(3) Škola a školské zařízení zasílají záznamy o úrazu a jejich aktualizaci též zřizovateli na základě jeho písemné výzvy.

(4) Podle odstavců 1 a 2 se nepostupuje, jedná-li se o aktualizaci záznamu o úrazu podle § 2 odst. 6 písm. a). Škola nebo školské zařízení vždy k 30. září vyrozumí Českou školní inspekci o aktualizacích záznamů o úrazu podle § 2 odst. 6 písm. a) v uplynulém školním roce. Vyrozumění podle věty druhé obsahuje pořadové číslo a školní rok vyhotovení každého záznamu o úrazu, který byl v uplynulém školním roce aktualizován, a údaj o důvodu aktualizace.

(5) Záznam o úrazu a vyrozumění o aktualizacích záznamů o úrazu podle odstavce 4 se zasílá České školní inspekci v elektronickém formuláři.

Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449

Od 1.5.2010 se zasílá pouze v elektronické podobě:

Právnícká osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení (název, sídlo, IČ) :		ZÁZNAM O ÚRAZU (DÍTĚTE, ŽÁKA, STUDENTA)	
Škola, školské zařízení (např. ZŠ, SŠ):			
Jméno a příjmení zraněného:		Datum narození:	Třída, ročník:
Místo trvalého pobytu zraněného:		Jméno, příjmení a místo trvalého pobytu zákonného zástupce:	
Datum úrazu: Čas: Místo:		Zákonný zástupce vyrozuměn: Datum: Čas: Způsob:	
Zdravotnické zařízení, kde byl zraněný ošetřen, léčen:		Šlo o úraz smrtelný ?	Datum úmrtí
Popis události: Zraněná část těla: Předpokládaná příčina úrazu: Lze předpokládat zavinění zraněného/jiné osoby?: Věc, kterou bylo zranění bezprostředně způsobeno: Preventivní opatření, které mělo úrazu předejít a bylo školou přijato v době před úrazem:		Druh činnosti: 1. vyučovací hodina 2. přestávka 3. praktické vyučování nebo praktická příprava 4. pěstitelské práce, praktické činnosti a dílny 5. tělesná výchova – skupinová činnost 6. tělesná výchova – individuální činnost 7. školní výlet 8. sportovní akce a soutěže 9. kurzy plavání, lyžování a sportovně- turistické kurzy 10. jiné činnosti	
Byl úraz způsoben nebo ovlivněn jinou osobou (jméno, příjmení, místo trvalého pobytu) či vznikl následkem spolupůsobení přírodních živlů nebo zvířat?			
Jména, příjmení a podpisy svědků:			
Datum sepsání záznamu:	Jméno, příjmení, funkce a podpis osoby vykonávající dohled v době úrazu:	Podpis zraněného (umožňuje-li to jeho stav):	Jméno, příjmení a podpis vedoucího zaměstnance, razítko:
Aktualizace: Datum	Byla poskytnuta náhrada za bolest? Byla poskytnuta náhrada za ztížení společenského uplatnění? Jedná se o úraz smrtelný? Datum úmrtí	Jméno, příjmení a podpis vedoucího zaměstnance, razítko:	

Účinnost: od 2. 10. 2019

Zpracoval: Petr Harbich

Mgr. Petr Harbich
zástupce ředitele pověřený řízením školy